

MOUVEMENT DU PERSONNEL - Rentrée 2026
ENSEIGNANT

Fiche 1.a

A retourner pour le VENDREDI 8 MARS 2026 au plus tard

SUPPRESSION D'EMPLOI - Rentrée 2026 (une fiche par enseignant si plusieurs enseignants sont concernés)

ECOLE :

Nature du poste ⁽¹⁾

☐ Temps complet

☐ Temps partiel

Fermeture

☐ Aucun enseignant titulaire ne doit partir en raison :

☐ Poste non pourvu par un titulaire

☐ Cessation d'activité de :

☐ Un enseignant doit partir

- Date de consultation du CSE si existant ou, en l'absence, date de la concertation organisée au regard de l'Accord Professionnel : **Joindre les PV à cette fiche.**
- Enseignants présents (établir une liste émargée au verso de cette fiche)
- Après concertation avec les maîtres de l'école, **nom de l'enseignant concerné par la suppression d'emploi** qui participera au mouvement dans la catégorie « Demande de ré-emploi priorité A2 » :

⁽¹⁾ Cocher la case correspondante

Fait le/...../2026
Signature de l'enseignant concerné par la
suppression d'emploi :

Fait le/...../2026
Signature du **Chef d'Etablissement** :