



# MOUVEMENT DU PERSONNEL - Rentrée 2019 ENSEIGNANT

Fiche 1.a

## SUPPRESSION D'EMPLOI - Rentrée 2019

ECOLE : .....

Nature du poste <sup>(1)</sup>                       Temps complet                       Temps partiel

Fermeture

- ① Aucun enseignant ne doit partir
  - en raison de la cessation d'activité de : .....
- ② Un enseignant doit partir
  - Date de la concertation organisée au regard de l'Accord Professionnel : .....  
et consultation des instances représentatives du personnel si existantes. **Joindre les PV à cette fiche.**
  - Enseignants présents (établir une liste émargée au verso de cette fiche)
  - Après concertation avec les maîtres de l'école, **nom de l'enseignant concerné par la suppression d'emploi** qui participera au mouvement dans la catégorie « Demande de ré-emploi priorité A2 » : .....

<sup>(1)</sup> Cocher la case correspondante

Fait-le ...../...../2019  
Signature de l'enseignant concerné par la suppression d'emploi :

Fait-le ...../...../2019  
Signature du Chef d'Etablissement :

**A retourner pour le**  
**28 février 2019**  
Cachet de la poste  
faisant foi