

Pour retrouver son ancienneté générale des services :

1- Aller sur l'intranet de votre académie,

Pour la région Poitou-Charentes : <https://www.intra.ac-poitiers.fr/>

The screenshot shows the homepage of the Académie de Poitiers intranet. On the left, there is a sidebar with various icons and links: Gestion de l'école, Climat scolaire, Carrrière, Santé et sécurité au travail, Informatique, Documents administratifs, GED, and Instances académiques. The main content area has a header 'Authentifiez-vous' (Authenticate) with a red circle highlighting the login fields. A callout box points to these fields with the text: '2-Saisissez ici vos identifiants professionnels (envoyés par les services académiques à chaque enseignant en début d'année)'. Below the login form, there is a news section 'Mes actualités' (My News) with several items. One item is highlighted with a red circle and the text '3-Cliquez sur lprofessionnel'. Other news items include 'Messagerie académique : filtrage des messages entrants', 'Un kit pédagogique pour à la santé', and 'Semaine nationale du vélo à l'école et au collège 2015'. To the right, there is a 'Mes derniers documents administratifs' (My latest administrative documents) section and a calendar for February 2015. At the bottom, there is a 'Mes applications' (My applications) section with links to various services, one of which is 'I-Professionnel'.



Un bouquet de services
I-Professionnel
pour les personnels

I-professionnel vous permet de façon sécurisée :

- de consulter votre dossier administratif,
- de compléter votre curriculum vitae,
- de vous informer sur vos perspectives de carrière,
- d'accéder à des guides pour...
- de contacter par messagerie...

Pour accéder à I-Professionnel, vous devez confirmer votre authentification en saisissant votre compte utilisateur et votre mot de passe, puis en cliquant sur le bouton "Valider".

Compte utilisateur
Mot de passe

4-Saisissez à nouveau vos identifiants professionnels (comme pour l'accès à l'intranet)

Bonjour

Si vous avez des difficultés pour accéder à I-Professionnel, consultez [la page d'information](#).

I-Professionnel - Votre assistant Carrière

Quitter Aide

Votre Courier
Votre Dossier
Vos Perspectives
Votre CV
Les Services
Le Guide

Contacter votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
Utilisez les services applicatifs internet : SIAC pour vous inscrire à des concours...
Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

5-Cliquez sur « Votre dossier »

Bonjour

Pour recevoir des informations, saisissez votre mél personnel : @

I-Professionnel - Votre assistant Carrière

Quitter Aide

Votre Courier
Votre Dossier
Vos Perspectives
Votre CV
Les Services
Le Guide

Synthèse Perso Carrière Affectations Anciennetés Situation particulière

Vous êtes...
Votre adresse...
Vos affectations...

Votre situation administrative... Depuis

6-Puis choisissez l'onglet « Anciennetés »

Bonjour

I-Professionnel - Votre assistant Carrière

Quitter Aide

Votre Courier Synthèse Perso Carrière Affections Anciennetés Situation particulière

Anciennetés

Ancienneté générale de services au 01/09/2014 17 ans 3 mois 29 jours

Ancienneté actualisée dans l'échelle de remunération professeur des écoles

Ancienneté dans le grade professeur des écoles de classe normale 7 ans

Ancienneté dans le grade professeur des écoles de classe normale 7 ans

Ancienneté dans le grade professeur des écoles de classe normale 8 ans 11 mois 29 jours

Ancienneté dans le grade professeur des écoles de classe normale 8 ans 11 mois 29 jours

Poser une question 

Votre ancienneté générale de services est indiquée ici

Code page : Dossier_Anciennete.

7-Imprimez votre document en cliquant ici et joignez-le à votre demande de mutation (formulaire n°1)